

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1135043000476 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 04.06.2020 за
ГРН 2205002768298



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 47296A0058AB43944B597814A3145039
Владелец: Ефимова Ольга Александровна
Межрайонная ИФНС России № 23 по Московской области
Действителен: с 05.02.2020 по 05.02.2021

У Т В Е Р Ж Д Е Н
решением общего собрания членов
дачного некоммерческого партнерства
«Приокский заповедник»
(Протокол № 11 от 25 апреля 2020 года)

УСТАВ

садоводческого некоммерческого товарищества «Приокский заповедник»

Московская область,
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Приокский заповедник» (в дальнейшем именуемое «Товарищество») является добровольным объединением граждан — собственников садовых земельных участков и имущества общего пользования, созданного в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 № 217-ФЗ.

1.2. Товарищество не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

1.3. Товарищество имеет расчетный счет в банке, печать со своим наименованием, а также фирменные бланки.

1.4. Организационно-правовая форма Товарищества — Садоводческое некоммерческое товарищество, являющееся видом товарищества собственников недвижимости.

1.5. Полное наименование Товарищества: Садоводческое некоммерческое товарищество «Приокский заповедник»;

Сокращенное наименование: СНТ «Приокский заповедник».

1.6. Место нахождения Товарищества: 142200, Московская область, город Серпухов, деревня Сераксеево.

1.7. Товарищество создано на неопределенный срок.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество как юридическое лицо имеет право:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных статьей 3 настоящего Устава;
- приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- открывать расчетные счета в банках;
- заключать, изменять и расторгать хозяйственные договоры;
- принимать и увольнять работников;
- создавать или вступать в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений;
- обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления за поддержкой (содействием) Товариществу и его членам в развитии садоводства и решении социально-хозяйственных проблем;
- участвовать в принятии органами власти решений, касающихся прав и законных интересов Товарищества и его членов, посредством делегирования на их заседания своего представителя;
- выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;
- обращаться в суды с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Товарищества и его членов либо нарушения этих прав и интересов должностными лицами;
- осуществлять иные не противоречащие действующему законодательству полномочия.

2.2. Товарищество обязано решать следующие основные социально-хозяйственные задачи:

- представлять и защищать права и законные интересы членов Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах, коммерческих и некоммерческих организациях;
- оказывать членам Товарищества помощь в освоении и рациональном использовании земельных участков по целевому назначению — для садоводств;
- оказывать членам Товарищества помощь в застройке земельных участков в соответствии с разрешенным использованием;
- осуществлять эффективное ведение финансово-хозяйственной деятельности;
- технически грамотно эксплуатировать инженерные сети, дороги, иные объекты инфраструктуры, средства связи и транспорта, необходимые для обеспечения коллективного садоводства;
- ремонтировать и содержать инженерные сети, дороги и другие объекты общего пользования за счет средств Товарищества как собственными силами Товарищества, так и силами подрядных организаций, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, привлекаемых для этих целей на основе гражданско-правовых договоров;
- обеспечивать рабочее состояние имущества общего пользования, систем газоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, канализации, хозяйственных строений, их аварийный и текущий ремонт;
- привлекать на договорной основе специализированные организации и частных лиц для обеспечения правопорядка на территории, охраны имущества Товарищества и имущества собственников;
- организовывать строительство собственными силами на отведенных в установленном законом порядке земельных участках зданий, строений, сооружений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества;
- организовывать работы по благоустройству и озеленению территории Товарищества;
- ежегодно проводить коллективные работы по уборке территории от бытового мусора, по обеспечению экологической, санитарной и пожарной безопасности.

2.3. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Товарищества не несут ответственности по долгам и обязательствам Товарищества.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Основными целями деятельности Товарищества являются:

- создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение электрической энергией, газом, водой, организация водоотведения, вывоз твердых бытовых отходов, благоустройство и охрана территории, обеспечение пожарной безопасности территории и имущества общего пользования);
- содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории Товарищества;
- содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

3.2. Предметом деятельности Товарищества является содействие его членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

3.3. Товарищество вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

Такой деятельностью может являться:

- деятельность по обеспечению работоспособности объектов газового хозяйства;
- деятельность по обеспечению работоспособности сетей водоснабжения;
- деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей;
- управление эксплуатацией объектами общего пользования Товарищества;

- строительство, ремонт зданий и сооружений;
- монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений;
- купля-продажа имущества, в том числе недвижимого имущества;
- сдача в аренду имущества Товарищества, в том числе земельных участков и помещений.

Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых или требующие специальные разрешения, участия в саморегулирующихся организациях, Товарищество вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий (разрешений) или вступления в саморегулирующуюся организацию на правах участника.

3.4. Полученная Товариществом прибыль не подлежит распределению между его членами и расходуется исключительно на цели, для достижения которых создано Товарищество.

3.5. Реализация продукции, выполнение работ и предоставление услуг осуществляются по ценам и тарифам, устанавливаемым Товариществом самостоятельно, кроме случаев государственного регулирования тарифов, предусмотренных законодательством.

4. УСТАВ ТОВАРИЩЕСТВА. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Настоящий Устав составлен в соответствии с нормами Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 217), иных законодательных и подзаконных актов Российской Федерации.

4.2. Настоящий Устав является основным юридическим документом, устанавливающим организацию и порядок деятельности Товарищества. Устав на законодательной основе комплексно регулирует правоотношения с участием Товарищества и его членов, связанные с реализацией прав на земельные участки, землю и имущество общего пользования и ведением садоводства.

4.3. Решения органов управления и контроля Товарищества не должны противоречить настоящему Уставу.

4.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения органами управления и контроля, а также членами Товарищества и лицами, владеющими земельными участками в границах Товарищества без участия в нем.

4.5. Член Товарищества имеет право в любое время ознакомиться с Уставом, а также приобрести экземпляр настоящего Устава в индивидуальное пользование за плату в размере, установленном общим собранием членов.

4.6. Любые изменения, дополнения к Уставу, а также новая редакция его обсуждается и утверждается правомочным общим собранием членов Товарищества большинством в 2/3 голосов и представляются в регистрирующие органы по месту регистрации юридических лиц, при этом дополнения и изменения к Уставу оформляются письменно.

4.7. Проект вносимых изменений и дополнений рассылается всем членам Товарищества не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней до проведения общего собрания, полномочного рассматривать вопрос о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав.

5. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Товарищество может иметь в собственности, бессрочном пользовании или в оперативном управлении земельные участки, здания, сооружения, транспортные средства, оборудование, инвентарь,

денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и любое иное имущество, не изъятое из гражданского оборота.

5.2. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Товариществом на взносы его членов и доходы от предпринимательской деятельности, является собственностью Товарищества как юридического лица. В собственности Товарищества могут также находиться денежные средства, другое имущество и иные объекты прав, переданные физическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или другими способами в соответствии с законодательством.

Товарищество вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы в виде займов от юридических и физических лиц.

Стоимость основных фондов и оборотных средств отражается в самостоятельном балансе Товарищества.

5.3. Товарищество, осуществляя правомочия собственника своего имущества, вправе по своему усмотрению в соответствии с уставными целями совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом в порядке, установленном законодательством.

5.4. Для покрытия непредвиденных расходов, потерь и убытков, ликвидации аварийных ситуаций Товарищество формирует резервный фонд, который образуется путем ежеквартальных отчислений в размере 5 % от суммы уплаченных членских взносов до достижения им суммы 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей. Резервный фонд не может быть использован для иных целей.

Средства резервного фонда Товарищество вправе размещать в кредитных организациях только на условиях договора банковского счета или в краткосрочных депозитных вкладах.

По решению Правления Товарищества могут быть образованы и другие специальные финансовые фонды Товарищества.

5.5. Источниками формирования имущества Товарищества в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Товарищества и лиц, владеющих земельными участками в границах Товарищества без участия в нем;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования членов Товарищества и третьих лиц;
- доходы от банковских операций и операций с ценными бумагами;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от владения, пользования и распоряжения собственностью Товарищества;
- другие не запрещенные законом поступления.

6. ЧЛЕНСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ

6.1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица.

6.2. В члены Товарищества могут быть приняты собственники (правообладатели) садовых и/или огородных и/или дачных земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

6.3. Принятие в члены Товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, которое подается в правление Товарищества для вынесения его на рассмотрение общего собрания членов Товарищества.

6.4. Рассмотрение заявления осуществляется на ближайшем очередном или внеочередном общем собрании членов Товарищества.

6.5. Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего указанное в пункте 6.3. настоящего Устава заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов Товарищества.

6.6. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем выхода из Товарищества. Членство в Товариществе в связи с выходом из него прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в Правление Товарищества. При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

6.7. Членство в Товариществе может быть прекращено принудительно в соответствии с решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более 2 (двух) месяцев с момента возникновения этой обязанности.

6.8. Членство в Товариществе также прекращается в связи со смертью либо в связи с прекращением права собственности члена Товарищества на принадлежащий ему земельный участок.

7. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Член Товарищества имеет право:

- участвовать в управлении делами Товарищества;
- добровольно прекратить членство в Товариществе;
- обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством;
- подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы);
- самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;
- осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными требованиями строительство или перестройку жилого строения, хозяйственных построек и сооружений;
- знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные в установленном Федеральным законом 217-ФЗ порядке копии: Устава Товарищества, бухгалтерской (финансовой отчетности), приходно-расходных смет, заключений ревизионной комиссии (ревизора), документов о правах собственности Товарищества на имущество, находящееся на балансе, протоколов общего собрания, протоколов заседания Правления и ревизионной комиссии.

7.2. Член Товарищества обязан:

- не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в нем;
- своевременно уплачивать взносы и платежи, предусмотренные настоящим Уставом, а также налоги и плату за потребляемую Товариществом электроэнергию;
- исполнять решения, принятые председателем Товарищества и Правлением Товарищества, в рамках полномочий, установленных настоящим Уставом или возложенных на них общим собранием членов Товарищества;
- нести бремя содержания земельного участка и своего имущества, а также ответственность за нарушение законодательства;

- своевременно вносить членские и целевые взносы в размерах и в сроки, определяемые общим собранием, а также налоги, плату за потребляемую электроэнергию и другие платежи;
- при застройке земельного участка, а также посадке плодовых деревьев соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);
- содержать в порядке прилегающие участки инженерных сетей, дорог, проезды, проходы и кюветы;
- не загрязнять экологически вредными веществами и не захламлять бытовым мусором территорию Товарищества и прилегающие к ней лесные массивы, поля и водоемы;
- бережно относиться к имуществу Товарищества, а при его порче, поломке или утрате по вине члена Товарищества восстанавливать поврежденное или возмещать Товариществу нанесенный ущерб;
- соблюдать правила внутреннего распорядка в Товариществе, не допускать действий, нарушающих права других членов и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в нем;
- проявлять вежливое и уважительное отношение к соседям и другим членам Товарищества, лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в нем, членам их семей;
- в обязательном порядке информировать Правление Товарищества о предстоящем отчуждении земельного участка другому лицу;
- предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Правления или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении;
- соблюдать установленные законодательством и настоящим Уставом требования.

8. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА, БЕЗ УЧАСТИЯ В НЕМ

8.1. Лица, владеющие земельным(ми) участком(ми) в границах Товарищества, имеют право вести садоводство без участия в Товариществе.

Таковыми лицами становятся:

8.1.1. Добровольно вышедшие или исключенные из членов Товарищества граждане;

8.1.2. Лица, получившие право владения земельным участком в результате наследования по завещанию или по закону, на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной законно совершенной ими сделки, в том числе по решению суда, если они не подали заявление о вступлении в члены Товарищества.

8.2. Лица, имеющие в собственности или владеющие на ином законном праве земельными участками на территории Товарищества и не являющиеся его членами, вправе пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества за плату, в том числе, на основании договоров, заключенных в письменной форме с Товариществом.

Отказ указанных лиц от заключения данных договоров не является основанием для освобождения их от платы за пользование объектами инфраструктуры и иным имуществом общего пользования Товарищества.

8.3. Лица, ведущие садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе, отказавшиеся или более месяца уклоняющиеся от заключения договоров или внесения платы, могут быть лишены права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества.

8.4. Размер платы за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества для лица, ведущего садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе, не может превышать суммарный ежегодный размер членских и целевых взносов, уплачиваемых членами Товарищества. Размер платы определяется в этом случае равным сумме соответственно членских и целевых взносов, вносимых другими членами Товарищества. Расчеты размера платы осуществляются согласно положениям, указанным в пункте 11.3 настоящего Устава.

При заключении договоров сроки внесения платы и размер пеней за просрочку платежей могут отличаться от сроков внесения взносов и размеров пеней за несвоевременную уплату взносов членами Товарищества, а при отсутствии договора соответствуют срокам и размерам пеней, установленным в пунктах 11.4 и 11.13 настоящего Устава.

8.5. В случае неуплаты лицами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе, установленных договорами или общим собранием членов Товарищества платежей за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества они лишаются права пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества.

Неплатежи и просрочки по платежам за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества взыскиваются с таких лиц в судебном порядке.

9. ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

9.1. Все земельные участки, входящие в границы Товарищества состоит из земельных участков общего пользования и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании, аренде) членов Товарищества, и лиц, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в нем (индивидуальные земельные участки).

9.2. Земельные участки общего пользования находятся во владении Товарищества и относятся к имуществу общего пользования, но не находятся в праве совместной собственности граждан, владеющих индивидуальными земельными участками, расположенными в пределах территории Товарищества. Земельные участки общего пользования разделу не подлежат.

9.3. К земельным участкам общего пользования относятся земельные участки, занятые проездами, инженерными коммуникациями, линиями электропередач, газопроводами и объектами газового хозяйства, водопроводами и объектами водоснабжения, детскими площадками и зонами отдыха, домом Правления (охраны) и другими объектами общего пользования.

9.4. Индивидуальным земельным участком (ИЗУ) является земельный участок, предоставленный гражданину в собственность или в аренду, или приобретенный им для ведения огородничества/садоводства/дачного хозяйства, с правом возведения жилого строения, вспомогательных строений и сооружений.

ИЗУ предназначен для удовлетворения социально-экономических потребностей граждан и является местом загородного отдыха и садоводства.

9.5. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, вправе использовать земельные участки общего назначения для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАСТРОЙКА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Члены Товарищества на своих земельных участках вправе возводить жилые строения сезонного или круглогодичного использования, а также бани, сауны, гаражи (отдельно стоящие, встроенные или пристроенные), погреба, теплицы и парники, иные хозяйственные строения и сооружения.

10.2. Возведение строений и сооружений частного и общего пользования в Товариществе осуществляется в соответствии с утвержденным Проектом планировки и застройки территории, являющимся юридическим документом, обязательным для исполнения всеми участниками строительства и освоения территории Товарищества.

10.3. Тип материалов и конструкций, применяемых при возведении строений и объектов инфраструктуры, Товарищество и его члены определяют самостоятельно, однако обеспечивая соответствие с Проектом организации и застройки, а также соответствие строительным нормативам.

10.4. При строительстве и реконструкции жилых и хозяйственных построек должны соблюдаться действующие нормативы застройки, а также посадки плодовых деревьев и кустарников. Минимальные расстояния между строениями и сооружениями на ИЗУ должны соответствовать санитарным и строительным нормам и правилам.

10.5. Контроль за соблюдением требований к возведению строений и сооружений производят Правление Товарищества, а также сотрудники государственных органов и органов местного самоуправления.

10.6. Нарушение требований Проекта организации и застройки территории является основанием для привлечения членов Товарищества, и лиц, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в нем, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОВАРИЩЕСТВА. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Денежные средства Товарищества образуются из членских и целевых взносов. Средства Товарищества могут также пополняться за счет поступлений от организаций и граждан за оказание услуг, доходов от банковских операций или предоставляющих заемные денежные средства.

11.2. Для решения общих социально-хозяйственных задач Товарищества его члены должны вносить следующие обязательные взносы:

- членские взносы — денежные средства, расходуемые на: содержание имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество; осуществление расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями; осуществление расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями; благоустройство земельных участков общего пользования; охрану территории Товарищества и обеспечение в границах такой территории пожарной безопасности; проведение аудиторских проверок Товарищества; выплату заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры; организацию и проведение общих собраний членов Товарищества, выполнение решений этих собраний; уплату налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах;
- целевые взносы — денежные средства, расходуемые на: проведение кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего пользования, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования; создание или приобретение необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования и/или его ремонта; реализацию мероприятий, предусмотренных решениями общего собрания членов Товарищества.

11.3. Размеры членских и целевых взносов ежегодно определяются сметой и утверждаются решением общего собрания. Кроме того, возможны сборы целевых взносов, не предусмотренных сметой, при возникновении чрезвычайных происшествий в Товариществе (выход из строя оборудования по электро-, водо- и газоснабжению, пожар на объектах общего пользования и т. п.).

11.4. Членские взносы вносятся всеми членами Товарищества ежемесячно, в срок не позднее 15 числа подлежащего оплате месяца.

11.5. Член Товарищества вправе вносить членские взносы авансом за больший период (два месяца, квартал, год) времени. Выплаченные авансом членские взносы учитываются на лицевом счете члена Товарищества и списываются ежемесячно в установленные настоящим Уставом сроки. Списание очередного членского взноса из выплаченного аванса производится в том размере, который установлен в данный момент времени в Товариществе.

11.6. Денежные средства формируются в Товариществе двумя способами:

- путем непосредственного перечисления от членов на расчетный счет Товарищества;
- собираются кассиром и затем вносятся через обслуживающий банк на расчетный счет Товарищества с соблюдением порядка, установленного действующим законодательством.

11.7. Бухгалтер обязан вместе с Правлением составлять сметы прихода и расхода, годовой отчет о финансовой деятельности, баланс и другую бухгалтерскую отчетность, предусмотренную ФЗ «О бухгалтерском учете», вести строгий учет денежных средств, оплачивать своевременно налоги; предоставлять бухгалтерскую документацию для проверки ревизионной комиссии, комиссии по контролю.

11.8. Порядок приема членских и целевых взносов может быть изменен на общем собрании членов Товарищества.

11.9. В случае, если член Товарищества владеет двумя и более земельными участками, в пределах территории Товарищества, сумма уплачиваемых им взносов (членских, целевых) кратна количеству земельных участков.

11.10. Размер членского и целевых взносов, по решению общего собрания, могут быть установлены в зависимости от размера участка(ов), из расчета определения размера за 1 (одну) сотку земли.

11.11. В случае, если собственник двух и более земельных участков решил объединить несколько своих участков в один, то Товарищества вправе требовать оплату членских и целевых взносов в размере, установленном исходя из кратности земельных участков, принадлежавших такому собственнику до объединения на основании утвержденного проекта планировки Товарищества или из расчета стоимости за 1 сотку земли.

11.12. Члены Товарищества, своевременно не внесшие членские и целевые взносы обязаны, по требованию Товарищества, выплачивать пени в размере 0,2 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки, начиная с 16 числа подлежащего оплате месяца. В случае отказа члена Товарищества от добровольной уплаты членского и/или целевого взноса и пени, Товарищество вправе обратиться в суд с иском о принудительном их взыскании, а также поставить на очередном Общем собрании (собрании уполномоченных) вопрос об исключении неплательщика из числа членов Товарищества, с учетом требований п. 6.7 настоящего Устава.

11.13. В случае возникновения у члена Товарищества обстоятельств, обуславливающих временное ухудшение его материального положения, Правление вправе своим решением предоставить такому члену Товарищества отсрочку по внесению членских взносов, но не более, чем на 3 (три) месяца со дня наступления срока уплаты. При предоставлении такой отсрочки, предусмотренные настоящим пунктом штрафные санкции, не применяются.

11.14. Общее собрание вправе изменить сроки внесения или размер взносов малообеспеченным членам Товарищества и по семейным обстоятельствам на основании их заявления, подаваемого в Правление Товарищества.

11.15. Член Товарищества, не пользующийся своим земельным участком, а также объектами общего пользования, инфраструктуры не освобождается от взносов, а лица, ведущие садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе не освобождаются от внесения платы на цели Товарищества, указанные в настоящем Уставе.

11.16. Оплата электроэнергии, потребляемой на объектах общего пользования (в т. ч. ночное освещение территории), осуществляется из членских взносов.

11.17. Оплата электроэнергии, потребляемой в домах и других объектах на индивидуальных земельных участках, осуществляется каждым членом Товарищества согласно показаниям электросчетчика. Оплата потребленной электроэнергии должна производиться ежемесячно.

11.18. Денежные средства Товарищества должны расходоваться в соответствии с годовыми приходно-расходными сметами.

12. УПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВОМ

12.1. Органами управления Товарищества являются: общее собрание его членов, Правление, Председатель Товарищества.

Общее собрание членов Товарищества

12.2. Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления, ему подконтрольны и подотчетны все другие органы управления Товарищества.

12.3. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.

12.4. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

- 1) изменение устава Товарищества;
- 2) избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего пользования, и о порядке его использования;
- 6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположено Товарищество;
- 7) прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

- 8) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории Товарищества;
- 9) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых или огородных земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с законодательством;
- 10) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);
- 11) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 12) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;
- 13) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;
- 14) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 15) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 16) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;
- 17) утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;
- 18) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;
- 19) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;
- 20) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, для лиц, ведущих садоводство на территории Товарищества, без участия в нем;
- 21) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы для лиц, ведущих садоводство на территории Товарищества, без участия в нем;
- 22) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

12.5. Общее собрание членов Товарищества также вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по ним решения.

12.6. По вопросам, указанным в пунктах 1–6, 9, 16, 20–22 пункта 12.4. настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

12.7. По вопросам, указанным в пунктах 4–6, 20 и 21 пункта 12.4. настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, указанных в разделе 8 настоящего Устава, проголосовавших по указанным вопросам.

12.8. По иным вопросам решения общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

12.9. Общее собрание членов Товарищества созывается Правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.

12.10. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по требованию правления Товарищества, ревизионной комиссии (ревизора), а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем 1/5 общего числа членов Товарищества.

12.11. В случаях, когда собрание инициируется ревизионной комиссией (ревизором), 1/5 общего числа членов Товарищества или органом местного самоуправления, требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества вручается лично председателю Товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества.

12.12. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов Товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

12.13. Правление Товарищества не позднее 30 дней со дня поступления требования о проведении внеочередного общего собрания, обязано обеспечить проведение такого собрания.

12.14. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения Правлением Товарищества:

- направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
- размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии);
- размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства или огородничества.

12.15. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов Товарищества.

Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

12.16. В случае включения в повестку общего собрания членов Товарищества вопросов, указанных в пунктах 4–6, 20 и 21 пункта 12.4. настоящего Устава, лица, указанные в разделе 8 настоящего Устава, уведомляются о проведении общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

12.17. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем 50 % (пятьдесят процентов) членов Товарищества или их представителей.

12.18. Председательствующим на общем собрании членов Товарищества является председатель Товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

12.19. Решение общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования, в том числе с использованием информационных систем (on-line сервисы общих конференций, систем голосований), с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом.

12.20. По вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4–6, 9, 16, 20–22 пункта 12.4. настоящего Устава, проведение заочного голосования не допускается.

12.21. В случае, если при проведении общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4–6, 9, 16, 20–22 пункта 12.4. настоящего Устава, такое общее собрание членов Товарищества не имело указанного в пункте 12.17. настоящего Устава кворума, в дальнейшем решение

такого общего собрания членов Товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов Товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

12.22. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

- результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества;
- результатов голосования членов Товарищества, направивших до проведения общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его Правление.

12.23. Решения общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов Товарищества. В случае принятия общим собранием членов Товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагаются решения членов в письменной форме.

12.24. Принятие решения общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его Правление.

12.25. Решения общих собраний членов Товарищества вступают в силу с момента их принятия.

12.26. Решения общего собрания членов Товарищества являются обязательными для исполнения органами Товарищества, членами Товарищества, а также лицами, указанными в разделе 8 настоящего Устава, в случае, если такие решения принимаются по вопросам, указанным в пунктах 4–6, 20 и 21 пункта 12.4. настоящего Устава.

12.27. Решения общих собраний доводятся до сведения членов Товарищества путем размещения решений на информационных стендах и щитах, находящихся в помещении правления и на территории Товарищества либо на вебсайте Товарищества в сети Интернет.

Правление Товарищества

12.28. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом, подотчетным общему собранию членов Товарищества, который осуществляет текущее руководство деятельностью Товарищества.

12.29. Правление Товарищества избирается из числа членов Товарищества сроком на 5 (пять) лет. Количество членов правления Товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества.

12.30. Заседания правления Товарищества созываются председателем Товарищества по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в 6 (шесть) месяцев.

12.31. Заседание правления Товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

12.32. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

12.33. К компетенции Правления Товарищества относятся вопросы:

- 1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества
- 5) руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 6) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории Товарищества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;
- 7) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 8) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- 9) обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 10) составление приходно-расходных смет и отчетов правления Товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 11) ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 12) обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;
- 13) контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных настоящим Уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной разделом 8 настоящего Устава, в судебном порядке;
- 14) рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 15) разработка и представление на утверждение общего собрания членов Товарищества порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 16) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, предусмотренной для лиц, указанных в разделе 8 настоящего Устава.

12.34. Решения правления Товарищества являются обязательными для исполнения председателем Товарищества и членами Товарищества.

Председатель при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение общему собранию.

12.35. Правление Товарищества должно иметь периодически обновляемые списки собственников с указанием, домашних адресов и телефонов, необходимых для работы органов управления Товариществом.

Председатель Товарищества

12.36. Председатель Товарищества избирается общим собранием членов Товарищества сроком на 5 (пять) лет и действует без доверенности от имени Товарищества.

12.37. Председатель Товарищества осуществляет следующие полномочия:

- 1) председательствует на заседаниях правления Товарищества;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или общим собранием членов Товарищества;
- 3) подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества;
- 4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества;
- 5) размещает остатки денежных средств на расчетном счете на депозиты;
- 6) принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;
- 7) выдает доверенности без права передоверия;
- 8) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;
- 9) рассматривает заявления членов Товарищества.

12.38. После избрания общим собранием Председателя, прежний Председатель обязан в течение 7 (семи) дней передать все дела по делопроизводству и бухгалтерскому учету Товарищества вновь избранному Председателю по акту (печать Товарищества, отчет о финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период, все документы Товарищества согласно требованиям законодательства и настоящего Устава).

Вновь избранный Председатель обязан в течение 3 (трех) дней подать заявление в местный регистрирующий орган о своем избрании собранием членов Товарищества и зарегистрироваться, после чего ксерокопию своей регистрации представить ревизионной комиссии (ревизору) и ознакомить членов Товарищества.

12.39. Председатель Товарищества и члены правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу своими действиями (бездействием).

12.40. Председатель Товарищества не имеет права брать кредиты и привлекать займы без разрешения общего собрания членов Товарищества.

13. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА

13.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).

13.2. При создании ревизионной комиссии, ее состав не может быть менее трех членов Товарищества.

13.3. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель Товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

13.4. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются настоящим Уставом. Общее собрание вправе принять Положение о ревизионной комиссии (ревизоре), которым установить конкретные действия по работе ревизионной комиссии (ревизора).

13.5. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Товарищества.

13.6. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

- 1) проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;
- 3) отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- 4) сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;
- 5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

13.7. Органы Товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять копии документов Товарищества, заверенные в порядке, установленном пунктом 14.6. настоящего Устава.

14. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ

14.1. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в Товариществе является его председатель. Выписки из документов Товарищества и копии документов Товарищества должны быть заверены печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества.

14.2. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов Товарищества.

Протоколы общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель Товарищества.

14.3. Протоколы заседаний правления Товарищества подписывает председатель Товарищества.

14.4. Документы, составленные ревизионной комиссией (ревизором), подписываются членами ревизионной комиссии (ревизором) Товарищества.

14.5. Протоколы общего собрания и заседаний правления заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее сорока девяти лет.

14.6. Заверенные копии протоколов общего собрания и протоколов заседания правления, или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам Товарищества по их требованию или по требованию лиц, указанных в разделе 8 настоящего Устава (если в данных протоколах содержится указание на решения, принятые общим собранием членов Товарищества по вопросам, предусмотренным пунктами 4–6, 20 и 21 пункта 12.4. настоящего Устава), а также органам государственной власти или органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными законодательством.

15. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации настоящей редакции Устава, председатель Товарищества создает реестр членов Товарищества и осуществляет его ведение.

15.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом 217-ФЗ и законодательством о персональных данных.

15.3. Реестр членов Товарищества должен содержать данные о членах Товарищества в виде:

- фамилии, имени, отчество (последнее — при наличии) члена Товарищества;
- адреса места жительства члена Товарищества;
- почтового адреса, по которому членом могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- адреса электронной почты, по которому членом могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- согласия члена на соблюдение требований настоящего Устава, кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

16.1. Прекращение деятельности Товарищества может быть осуществлено в форме его реорганизации или ликвидации по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

16.2. Деятельность Товарищества может быть прекращена в случаях:

- добровольной реорганизации или ликвидации по решению общего собрания членов Товарищества;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным пунктом Гражданским кодексом РФ.

16.3. Реорганизация Товарищества путем слияния с другими некоммерческими садоводческими объединениями, путем разделения Товарищества, его преобразования в иную организационно-правовую форму или иным путем осуществляется по решению общего собрания членов Товарищества в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ и иных федеральных законов.

16.4. Ликвидация Товарищества проводится по решению общего собрания членов Товарищества и осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

16.5. При ликвидации Товарищества права собственности его бывших членов на их земельные участки, а также жилые строения и иное имущество сохраняются.

16.6. Все имущество общего пользования Товарищества как юридического лица, оставшееся после ликвидации Товарищества и удовлетворения требований кредиторов, используется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

16.7. Реорганизация или ликвидация Товарищества будет считаться завершённой после внесения соответствующей записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

ВЫПИСКА
из Единого государственного реестра юридических лиц

04.06.2020

№ ЮЭ9965-20-
74280213

дата формирования выписки

Настоящая выписка содержит сведения о юридическом лице

**САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО "ПРИОКСКИЙ
ЗАПОВЕДНИК"**

полное наименование юридического лица

ОГРН

1	1	3	5	0	4	3	0	0	0	4	7	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

включенные в Единый государственный реестр юридических лиц по состоянию на

« 04 » июня 20 20 г.
число месяц прописью год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
Наименование		
1	Полное наименование	САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО "ПРИОКСКИЙ ЗАПОВЕДНИК"
2	Сокращенное наименование	СНТ "ПРИОКСКИЙ ЗАПОВЕДНИК"
3	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2205002768298 04.06.2020
Адрес (место нахождения)		
4	Почтовый индекс	142200
5	Субъект Российской Федерации	ОБЛАСТЬ МОСКОВСКАЯ
6	Город (волость и т.п.)	ГОРОД СЕРПУХОВ
7	Населенный пункт (село и т.п.)	ДЕРЕВНЯ СЕРАКСЕЕВО
8	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ТЕРРИТОРИЯ ДАЧНОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО ПРИОКС
9	Дом (владение и т.п.)	СТР 1
10	Офис (квартира и т.п.)	ПОМЕЩЕНИЕ 2
11	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2185074457962 25.12.2018
12	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи о переименовании / переподчинении адресного объекта	2205002346932 01.05.2020
Сведения о регистрации		
13	Способ образования	Создание юридического лица
14	ОГРН	1135043000476
15	Дата регистрации	07.02.2013
16	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1135043000476 07.02.2013

Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
17	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №23 по Московской области
18	Адрес регистрирующего органа	144000,РОССИЯ,МОСКОВСКАЯ ОБЛ.,,ЭЛЕКТРОСТАЛЬ Г.,,СОВЕТСКАЯ УЛ,26А,,
19	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	9195081114890 16.09.2019
Сведения об учете в налоговом органе		
20	ИНН	5043048126
21	КПП	504301001
22	Дата постановки на учет	07.02.2013
23	Наименование налогового органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №11 по Московской области
24	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2135043004050 07.02.2013
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
25	Регистрационный номер	060043019528
26	Дата регистрации	11.02.2013
27	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда РФ №11 г. Серпухов Московской области
28	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2135043004754 14.02.2013
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
29	Регистрационный номер	502243976750221
30	Дата регистрации	08.02.2013
31	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №22 Государственного учреждения - Московского областного регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
32	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2165043104367 31.10.2016
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
33	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	1135043000476 07.02.2013
34	Фамилия	Гуденко
35	Имя	Дмитрий
36	Отчество	Александрович
37	ИНН	990102768900
38	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2175074420706 28.12.2017
39	Должность	Председатель
40	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2175074420706 28.12.2017

Сведения об учредителях (участниках) юридического лица**1**

41	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	1135043000476 07.02.2013
42	Фамилия	РАБЕК
43	Имя	ДМИТРИЙ
44	Отчество	НИКОЛАЕВИЧ
45	ИНН	143321117660
46	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1135043000476 07.02.2013

2

47	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	1135043000476 07.02.2013
48	Фамилия	Гуденко
49	Имя	Дмитрий
50	Отчество	Александрович
51	ИНН	990102768900
52	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2175074420706 28.12.2017

3

53	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	1135043000476 07.02.2013
54	Фамилия	ЧИБИСОВ
55	Имя	ДМИТРИЙ
56	Отчество	АЛЕКСАНДРОВИЧ
57	ИНН	772155609709
58	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2185074423697 27.11.2018

Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014 КДЕС. Ред. 2)***Сведения об основном виде деятельности***

59	Код и наименование вида деятельности	68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе
60	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2205002768298 04.06.2020

Сведения о дополнительных видах деятельности**1**

61	Код и наименование вида деятельности	68.20 Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
62	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1135043000476 07.02.2013

2		
63	Код и наименование вида деятельности	68.20.2 Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом
64	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2205002768298 04.06.2020
3		
65	Код и наименование вида деятельности	68.32 Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе
66	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1135043000476 07.02.2013
4		
67	Код и наименование вида деятельности	81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая
68	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1135043000476 07.02.2013
5		
69	Код и наименование вида деятельности	81.29.2 Подметание улиц и уборка снега
70	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2205002768298 04.06.2020
6		
71	Код и наименование вида деятельности	81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки
72	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1135043000476 07.02.2013
7		
73	Код и наименование вида деятельности	81.30 Деятельность по благоустройству ландшафта
74	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2205002768298 04.06.2020
8		
75	Код и наименование вида деятельности	96.0 Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг
76	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1135043000476 07.02.2013
Сведения о записях, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц		
1		
77	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	1135043000476 07.02.2013
78	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Создание юридического лица
79	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №11 по Московской области
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
80	Наименование документа	Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании

81	Номер документа	151
82	Дата документа	31.01.2013
83	Наименование документа	Квитанция
84	Дата документа	29.01.2013
85	Наименование документа	Устав
86	Дата документа	11.01.2013
87	Наименование документа	Протокол об учреждении ЮЛ
88	Дата документа	11.01.2013
89	Наименование документа	гарантийное письмо
90	Дата документа	30.01.2013
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
91	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	50 012460371 07.02.2013
2		
92	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2135043004050 07.02.2013
93	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
94	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №11 по Московской области
3		
95	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2135043004754 14.02.2013
96	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации
97	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №11 по Московской области
4		
98	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2165043104367 31.10.2016
99	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации
100	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №11 по Московской области

5		
101	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2175074420706 28.12.2017
102	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о выдаче или замене документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации
103	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №5 по Московской области
6		
104	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2185074292962 05.07.2018
105	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Внесение в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о недостоверности сведений о юридическом лице (результаты проверки достоверности содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц сведений о юридическом лице)
106	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №5 по Московской области
7		
107	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2185074423697 27.11.2018
108	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о выдаче или замене документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации
109	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №5 по Московской области
8		
110	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2185074457962 25.12.2018
111	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
112	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №5 по Московской области
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
113	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
114	Дата документа	17.12.2018

115	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
116	Дата документа	08.07.2017
117	Наименование документа	ДОГОВОР
118	Дата документа	30.11.2018
119	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
120	Номер документа	37
121	Дата документа	14.12.2018
122	Наименование документа	ПОСТАНОВЛЕНИЕ
123	Номер документа	983
124	Дата документа	29.05.2018
125	Наименование документа	ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
126	Номер документа	8
127	Дата документа	08.07.2017
128	Наименование документа	СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО
129	Номер документа	984
130	Дата документа	17.12.2018
131	Наименование документа	ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО
132	Дата документа	13.12.2018
133	Наименование документа	АКТ ПРИЕМА ПЕРЕЛАДИ
134	Дата документа	01.12.2018
9		
135	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2205002346932 01.05.2020
136	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, в связи с переименованием (переподчинением) адресных объектов
137	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №23 по Московской области
10		
138	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2205002768298 04.06.2020

139	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
140	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №23 по Московской области
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
141	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
142	Номер документа	5301012А
143	Дата документа	28.05.2020
144	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
145	Номер документа	БН
146	Дата документа	25.04.2020
147	Наименование документа	ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ЮЛ
148	Номер документа	11
149	Дата документа	25.04.2020
150	Наименование документа	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ
151	Номер документа	БН
152	Дата документа	27.05.2020

Выписка сформирована с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>



Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа (пункты 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).